

# ALGEMENE VOORWAARDEN - VIAS Nederland

## Artikel 1 Definities

1. VIAS Nederland, verder te noemen 'VIAS' wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener.
2. De wederpartij van dienstverlener wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als deelnemer/opdrachtgever.
3. Partijen zijn dienstverlener en deelnemer/opdrachtgever samen.
4. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.

## Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens dienstverlener.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
3. De overeenkomst bevat voor dienstverlener steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

## Artikel 3 Betaling

1. Facturen moeten binnen 30 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover andere afspraken hebben gemaakt of op de declaratie een andere betaaltermijn vermeld is.
2. Betaalt deelnemer/opdrachtgever niet op tijd, dan is hij in gebreke. Blijft deelnemer/ opdrachtgever in gebreke, dan is dienstverlener gerechtigd de verplichtingen op te schorten totdat deelnemer/opdrachtgever aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
3. Blijft deelnemer/opdrachtgever in gebreke, dan zal dienstverlener tot invordering overgaan. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van de deelnemer/opdrachtgever. Wanneer deelnemer/opdrachtgever in verzuim is, is hij wettelijke (handels)rente, buitengerechterlijke incassokosten en overige schade verschuldigd aan dienstverlener. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechterlijke incassokosten.
4. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de deelnemer/ opdrachtgever zijn de vorderingen van dienstverlener op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
5. Weigert deelnemer/opdrachtgever zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door dienstverlener, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan dienstverlener te betalen.

#### **Artikel 4 Prijsindexering**

1. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen prijzen, genoemd: abonnementskosten -en eventuele uurlonen voor separate opdrachten- zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil.  
Dienstverlener heeft het recht, niet de plicht, de aan deelnemer/opdrachtgever te berekenen abonnementskosten jaarlijks per 1 januari aan te passen. Deze prijsaanpassing geschiedt alsdan op basis van het CBS-consumentenprijsindex.
2. Indien dienstverlener de prijs in een bepaald jaar op 1 januari niet aanpast, dan is deze gerechtigd, niet verplicht, om in een opvolgend jaar (of opvolgende jaren) deze prijsaanpassing te doen laten gelden op basis van de nog niet eerder doorberekende prijsverhogingen.
3. Deelnemer/opdrachtgever moet in ieder geval instemmen met een verhoging, ingevolge artikel 4.1, van de abonnementskosten -en de eventuele uurlonen-.

#### **Artikel 5 Aanbiedingen, offertes en prijs**

1. De aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn van aanvaarding is genoemd. Wordt het aanbod niet binnen die gestelde termijn aanvaard, dan vervalt het aanbod.
2. Indien er sprake is van door dienstverlener aangegeven behandelzeiten in offertes en/of opdrachten, dan zijn deze slechts indicatief en geven de opdrachtgever bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.
3. De op aanbiedingen, offertes en facturen genoemde prijs bestaat uit de prijs voor de dienstverlening en deze prijs is exclusief de verschuldigde btw.

#### **Artikel 6 Honorarium opdracht dienstverlener**

1. Partijen kunnen bij de totstandkoming van de overeenkomst een vaste prijs overeenkomen. Dit kan ook een vooraf vastgesteld percentage zijn.
2. Indien er geen vaste prijs of vast percentage is overeengekomen, wordt het honorarium vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van dienstverlener, geldend voor de periode waarin hij de werkzaamheden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief met deelnemer/opdrachtgever vooraf is overeengekomen.

## **Artikel 7 Informatieverstrekking door opdrachtgever**

1. Deelnemer/opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor dienstverlener.
2. Deelnemer/opdrachtgever is verplicht alle gegevens en bescheiden, die dienstverlener meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

Dit geldt met name voor separate opdrachten, welke niet onder het standaard abonnementstarief vallen, en waarvoor deelnemer/opdrachtgever een specifieke opdracht aan dienstverlener verstrekt of wenst te verstrekken.

3. Deelnemer/opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan dienstverlener ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit. Dit geldt met name voor separate opdrachten, welke niet onder het standaard abonnementstarief vallen, en waarvoor deelnemer/opdrachtgever een specifieke opdracht aan dienstverlener verstrekt of wenst te verstrekken.
4. Deelnemer/opdrachtgever vrijwaart dienstverlener voor elke schade, in welke vorm dan ook, die kan voortvloeien uit het niet voldoen aan het in het 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> lid van dit artikel gestelde.
5. Indien en voor zover deelnemer/opdrachtgever dit verzoekt, zal dienstverlener de betreffende bescheiden aan deelnemer/opdrachtgever retourneren.

## **Artikel 8 Contractduur abonnement/deelnemerschap**

1. De overeenkomst tussen deelnemer/opdrachtgever en dienstverlener wordt aangegaan voor steeds 1 jaar, met steeds een stilzwijgende verlenging van 1 jaar, tenzij anders in het contract tussen dienstverlener en deelnemer/opdrachtgever overeengekomen.

## **Artikel 9 Opzegging abonnement/deelnemerschap**

1. Deelnemer/opdrachtgever heeft het recht om het abonnement/deelnemerschap op te zeggen. Deze opzegging dient schriftelijk te geschieden en de opzegging dient uiterlijk 3 maanden voor de -stilzwijgende- verlenging door dienstverlener te zijn ontvangen. Indien deelnemer/opdrachtgever al voor de datum van beëindiging, bijvoorbeeld direct na de gedane opzegging, van de overeenkomst geen zaken meer wenst te doen met dienstverlener, dan wordt geen -pro rata- restitutie op de abonnementskosten gegeven.

## **Artikel 10 Intrekking specifieke opdracht**

1. Het staat deelnemer/opdrachtgever vrij om een specifieke opdracht aan dienstverlener op ieder gewenst moment te beëindigen.
2. Wanneer deelnemer/opdrachtgever de specifieke opdracht intrekt, is de deelnemer/ opdrachtgever verplicht de gemaakte/verschuldigde kosten van dienstverlener te betalen.
3. Dienstverlener maakt binnen 30 dagen een eindfactuur op.

## **Artikel 11 Uitvoering van de overeenkomst**

1. Dienstverlener voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Dienstverlener heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden.

## **Artikel 12 Voorrang overeenkomst boven Algemene voorwaarden**

1. Indien in de met deelnemer/opdrachtgever overeengekomen overeenkomst, er -ten aanzien van deze algemene voorwaarden- afwijkende condities/voorwaarden staan vermeld, dan gaan de opgenomen bepalingen in de overeenkomst voor.

## **Artikel 13 Overmacht**

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van dienstverlener in de nakoming van enige verplichting jegens deelnemer/ opdrachtgever niet aan dienstverlener kan worden toegerekend in geval van een van de wil van dienstverlener onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van dienstverlener kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, stroomstoringen, computervirussen, stakingen en werkonderbrekingen en van door de overheid opgelegde beperkingen/maatregelen.
2. Indien zich een situatie als hiervoor bedoeld voordoet, als gevolg waarvan dienstverlener niet aan zijn verplichtingen jegens deelnemer/opdrachtgever kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang dienstverlener niet aan zijn verplichtingen kan voldoen. Indien de in de vorige zin bedoelde situatie 30 kalenderdagen of meer heeft geduurd, hebben partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

3. Dienstverlener is in het geval als bedoeld in het tweede lid van dit artikel niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als dienstverlener als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

#### **Artikel 14 Verrekening**

1. Deelnemer/opdrachtgever doet afstand van zijn recht om een schuld aan dienstverlener te verrekenen met een vordering op dienstverlener.

#### **Artikel 15 Overdracht van rechten en plichten**

1. Rechten -en de daarbij behorende verplichtingen- van dienstverlener uit deze overeenkomst met deelnemer/opdrachtgever kunnen door dienstverlener worden overgedragen aan een derde partij.

#### **Artikel 16 Klachtenprocedure**

1. Deelnemer/opdrachtgever is gerechtigd klachten over de (verrichte) werkzaamheden van dienstverlener, direct te melden aan dienstverlener. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat dienstverlener in staat is hierop adequaat te reageren.
2. Dienstverlener zal deze klacht binnen 7 dagen in behandeling nemen en aan deelnemer/opdrachtgever hiervan een schriftelijke bevestiging te sturen. Dienstverlener streeft er naar om een klacht binnen een termijn van 30 dagen af te wikkelen. Van het resultaat stuurt dienstverlener een schriftelijke reactie aan deelnemer/opdrachtgever.

#### **Artikel 17 Toepasselijk recht**

1. Op de overeenkomst tussen dienstverlener en deelnemer/opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De Nederlandse rechter is bevoegd om ingeval van juridisch geschil hierin, voor beide partijen, bindende uitspraak te doen.

#### **Artikel 18 Geschillenbeslechting**

1. Op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit deze algemene voorwaarden worden exclusief voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Amsterdam.